



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพฝาง  
ที่ ๕๑๑ /๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพฝางสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยสนองพระราชดำรินางานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ทรัพยากรชีวภาพและกายภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๖๐๒/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน ลำดับการเรียนรู้ที่ ๑ เก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น

มีหน้าที่ ประสานงานและดำเนินงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสำรวจเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น ในแต่ละพื้นที่ (ชุมชน หมู่บ้าน แขวง) สำรวจแหล่งข้อมูล กำหนดประเด็นคำถามก่อนสอบถามข้อมูล สอบถามข้อมูลจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการกำนัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเกษตรอำเภอ สำนักงานเขต บันทึกข้อมูลโดยการกำหนดให้ใช้ใบงานที่ ๑ การเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

- |                   |         |  |                     |
|-------------------|---------|--|---------------------|
| ๑. นางสาวอัจฉรา   | ทองปิ่น | ครูภาษาต่างประเทศแผนกวิชา<br>สามัญสัมพันธ์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวมณีกานต์ | สุพงษ์  | ครูสังคมศึกษาแผนกวิชา<br>สามัญสัมพันธ์     | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ลำดับการเรียนรู้ที่ ๒ เก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น

มีหน้าที่ สำรวจแหล่งข้อมูล กำหนดประเด็นคำถามก่อนสอบถามข้อมูล สอบถามข้อมูลจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการกำนัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเกษตรอำเภอ สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ สำนักงานเขต บันทึกข้อมูลโดยการกำหนดให้ใช้ใบงานที่ ๒ การเก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

- |                    |             |                                     |               |
|--------------------|-------------|-------------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวบุญญวิษณุ | บุญประเสริฐ | ครูพลศึกษาแผนกวิชา<br>สามัญสัมพันธ์ | ประธานกรรมการ |
|--------------------|-------------|-------------------------------------|---------------|

/๒. นางสาวหทัยชนก...

๒. นางสาวหทัยชนก ดวงมะณี ครูภาษาต่างประเทศแผนกวิชา กรรมการและเลขานุการ  
สามัญสัมพันธ์

**๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ลำดับการเรียนรู้ที่ ๓ เก็บข้อมูลกายภาพในท้องถิ่น**

มีหน้าที่ สํารวจแหล่งข้อมูล กำหนดประเด็นคำถามก่อนสอบถามข้อมูล สอบถามข้อมูลจากที่ทำการ  
ผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการกํานัน องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น สำนักงานเกษตรอำเภอ เก็บรวบรวมข้อมูลทางด้านสภาพภูมิ  
ประเทศ ลักษณะดิน แหล่งน้ำ อุณหภูมิ ปริมาณแสง ตำแหน่งภูมิศาสตร์ของทรัพยากรกายภาพในท้องถิ่น บันทึก  
ข้อมูลโดยการกำหนดให้ใช้ใบงานที่ ๓ การเก็บข้อมูลทางกายภาพในท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวมณีกานต์ สุพงษ์ ครูสังคมศึกษาแผนกวิชา ประธานกรรมการ  
วิชาสามัญสัมพันธ์

๒. นางสาวเกศกัลยา กันทะมาลา ครูวิทยาศาสตร์แผนกวิชา กรรมการและเลขานุการ  
สามัญสัมพันธ์

**๔. คณะกรรมการดำเนินงาน ลำดับการเรียนรู้ที่ ๔ การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชนในท้องถิ่น**

มีหน้าที่ สํารวจวิถีชีวิต แสดงให้เห็นวิถีชีวิตการดำรงชีวิตของคนในท้องถิ่น รอบวันรอบสัปดาห์รอบเดือน  
รอบปี สํารวจแหล่งข้อมูล กำหนดประเด็นคำถามก่อนสอบถามข้อมูล สอบถามข้อมูลจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำ  
การกํานัน องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลโดยการกำหนดให้ใช้ใบงานที่ ๔ การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน  
ชุมชน วิถีชุมชนในท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวอัจฉรา ทองปิ่น ครูภาษาต่างประเทศแผนกวิชา ประธานกรรมการ  
วิชาสามัญสัมพันธ์

๒. นางสาวมณีกานต์ สุพงษ์ ครูสังคมศึกษาสามัญสัมพันธ์ กรรมการและเลขานุการ

**๕. คณะกรรมการดำเนินงาน ลำดับการเรียนรู้ที่ ๕ เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น**

มีหน้าที่ สํารวจแหล่งข้อมูล กำหนดประเด็นคำถามก่อนสอบถามข้อมูล สอบถามข้อมูลจากที่ทำการ  
ผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการกํานัน องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลโดยการกำหนดให้ใช้ใบงานที่ ๕ การใช้  
ประโยชน์จากพืชในท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวศิริขวัญ ขยัน ครูวิทยาศาสตร์แผนกวิชา ประธานกรรมการ  
สามัญสัมพันธ์

๒. นางสาวปิยนันท์ ตาปิ่น ครูคณิตศาสตร์แผนกวิชา กรรมการและเลขานุการ  
สามัญสัมพันธ์

**๖. คณะกรรมการดำเนินงาน ลำดับการเรียนรู้ที่ ๖ เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น**

มีหน้าที่ สํารวจแหล่งข้อมูล กำหนดประเด็นคำถามก่อนสอบถามข้อมูล สอบถามข้อมูลจากที่ทำการ  
ผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการกํานัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลโดยการกำหนดให้ใช้ใบงานที่ ๖ การเก็บ  
ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวชวารา เพ็ญศิริมงคล ครูภาษาไทยแผนกวิชา ประธานกรรมการ  
สามัญสัมพันธ์

/๒. นางสาวมณีกานต์...

๒. นางสาวเมณีกานต์	สุพงษ์	ครูสังคมแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๓. นางสาวสุปรียา	เตรียมจันทร์	ครูภาษาต่างประเทศแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

**๗. คณะกรรมการดำเนินงาน ลำดับการเรียนรู้ที่ ๗ เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของชีวภาพอื่นๆ ในท้องถิ่น**

มีหน้าที่ สืบค้นแหล่งข้อมูล กำหนดประเด็นคำถามก่อนสอบถามข้อมูล สอบถามข้อมูลจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการกำนัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลการใช้ประโยชน์ ชนิด และการกระจายพันธุ์ของสิ่งมีชีวิตอื่นๆ นอกจากพืชและสัตว์ เช่น เห็ด รา สาหร่าย ไลเคน ฯลฯ ในท้องถิ่น บันทึกข้อมูลโดยการกำหนดให้ใช้ใบงานที่ ๗ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากชีวภาพอื่นๆ ในท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑. นายนครินทร์	พงษ์ศรีลา	ครูวิทยาศาสตร์แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐวดี	สนธิยา	ครูภาษาไทยแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๓. นางสาวเกศกัลยา	กันทะมาลา	ครูวิทยาศาสตร์แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

**๘. คณะกรรมการดำเนินงาน ลำดับการเรียนรู้ที่ ๘ เก็บข้อมูลภูมิปัญญาในท้องถิ่น**

มีหน้าที่ สืบค้นแหล่งข้อมูล กำหนดประเด็นคำถามก่อนสอบถามข้อมูล สัมภาษณ์หรือสอบถามข้อมูลจากบุคคล เช่น ผู้อาวุโส ผู้รู้ในท้องถิ่น โดยการกำหนดให้ใช้ใบงานที่ ๘ การเก็บข้อมูลภูมิปัญญาในท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวอัจฉรา	ทองปิ่น	ครูภาษาต่างประเทศแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นายวิทยา	นาดีป	ครูคณิตศาสตร์แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

**๙. คณะกรรมการเก็บข้อมูลแหล่งทรัพยากรและโบราณคดีในท้องถิ่น ประกอบด้วย**

มีหน้าที่ สืบค้นแหล่งข้อมูล กำหนดประเด็นคำถามก่อนสอบถามข้อมูล สัมภาษณ์หรือสอบถามข้อมูลจากบุคคล เช่น ผู้อาวุโส ผู้รู้ในท้องถิ่น โดยการกำหนดให้ใช้ใบงานที่ ๙ การเก็บข้อมูลแหล่งทรัพยากรและโบราณคดีในท้องถิ่น จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวปิยนันท์	ตาปิ่น	ครูคณิตศาสตร์แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชวารา	เพ็ญศิริมงคล	ครูภาษาไทยแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

**๑๐. คณะกรรมการการจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรในท้องถิ่น**

มีหน้าที่ รวบรวมและตรวจสอบความสมบูรณ์ ความถูกต้องของข้อมูลจากผลการเรียนรู้ ๙ ใบงาน บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลดังนี้

/๑. ระบบฐานข้อมูล...

๑. ระบบฐานข้อมูลรูปแบบทะเบียนใบงานที่ ๕ ๖ ๗ ๘ และ ๙  
๒. ระบบฐานข้อมูลรูปแบบโปรแกรมหรือไฟล์ข้อมูลใบงานที่ ๑ - ๙ จำทำรายงานผลการสำรวจ และ  
จัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น  
จำนวน ๙ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวศิริขวัญ	ขยัน	ครุวิทยาศาสตร์แผนกวิชา สามัญสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิยนันท์	ตาป็น	ครุคณิตศาสตร์แผนกวิชา สามัญสัมพันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชวารา	เพ็ญศิริมงคล	ครุภาษาไทยแผนกวิชา สามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๔. นางสาวมณีกานต์	สุพงษ์	ครุสังคมแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๕. นางสาวสุปรียา	เตรียมจันทร์	ครุภาษาต่างประเทศแผนกวิชา สามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๖. นายนครินทร์	พงษ์ศรีลา	ครุวิทยาศาสตร์แผนกวิชา สามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๗. นางสาวเกศกัลยา	กันทะมาลา	ครุวิทยาศาสตร์แผนกวิชา สามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๘. นางสาวบุญญวิษณุ	บุญประเสริฐ	ครุสุขศึกษาพลศึกษาแผนกวิชา สามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๙. นายวิทยา	นาดีบ	ครุคณิตศาสตร์แผนกวิชา สามัญสัมพันธ์	กรรมการและ เลขานุการ

ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้การดำเนินงาน  
บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวรพงศ์ วงศ์อ้าย)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง