



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพฝาง

ที่ ๘๕๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันปัญหาโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ (HIV)

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพฝาง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา จะได้ดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ และป้องกันปัญหาโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ (HIV) ให้แก่ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพฝาง ตั้งแต่วันที่ ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ในวันพุธ ที่ ๗ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ หอประชุมอาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพฝาง

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ควบคุม ดูแล สั่งการ และอำนวยความสะดวกแก่คณะทำงาน ตลอดจนแก้ไขปัญหาที่พ้องมีจากการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วย

๑.๑ นายปัญญา	ช่างงาน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวชวลินี	สิ่งห้ค่า	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายวรพงศ์	วงศ์อ้าย	กรรมการ
๑.๔ นางสาวนที	ดำดิบ	กรรมการ
๑.๕ นายชาลัน	คุณหลวง	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินงาน การอบรมให้ความรู้และป้องกันปัญหาโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ (HIV) แก่นักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายชาลัน	คุณหลวง	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายพิเชษฐ์	แสงดาว	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายนครินทร์	พงษ์ศรีลา	กรรมการ
๒.๔ นายญาณศักดิ์	โอสถ	กรรมการ
๒.๕ นายปณิทัต	คำหอม	กรรมการ
๒.๖ นางรัชณีกุล	วงศ์ษา	กรรมการ
๒.๗ นางสาวสุปรียา	เตรียมจันทร์	กรรมการ
๒.๘ นายวิทยา	นาดีบ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน มีหน้าที่ ดำเนินงาน รับลงทะเบียนนักเรียนนักศึกษา ที่เข้ารับการอบรมให้ความรู้และป้องกันปัญหาโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ (HIV) จัดเตรียมเอกสารในการเข้าร่วมกิจกรรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๓.๑ นายวิทยา	นาดีบ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายพรศักดิ์	ขันโท	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวธิดิญาภรณ์	เพิ่มพูล	กรรมการ
๓.๔ นางสาวบัวแสง	ลุงจาย	กรรมการ

/๓.๕ นางสาวณัฐกานต์...

๓.๕ นางสาวณัฐกานต์ อุปละปัญญา กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ จัดทำป้าย จัดเตรียมเวทีและในส่วนที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนนักศึกษา และผู้เข้าร่วมการอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และจัดเก็บเมื่อเสร็จงาน ประกอบด้วย

๔.๑ นายคม	ปิยจวงค์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายชาญชัย	จรัสศรี	กรรมการ
๔.๓ นางสาวหนึ่งฤดี	ชูฤทธิ์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวณัฐกานต์	อุปละปัญญา	กรรมการ
๔.๕ นางสาวบัวแสง	บัวแสง	กรรมการ
๔.๖ นางสาวธิดิญาภรณ์	เพิ่มพูล	กรรมการ
๔.๗ นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๔.๘ นางสาวรัชนิกุล	วงค์ษา	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายเสียง มีหน้าที่ จัดเตรียมและควบคุมดูแลระบบเสียงในระหว่าง การจัดการงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๕.๑ นายศุทธิชัย	อายุมัน	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายชุ่มจิตร	ศรีเชื่อนแก้ว	กรรมการ
๕.๓ นายธนูรเวท	อายุมัน	กรรมการ
๕.๔ นายยุทธนา	อ่อนสอน	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายแสงสี มีหน้าที่ จัดเตรียมระบบไฟฟ้า แสง สี ในบริเวณการดำเนินกิจกรรม และจัดเตรียมไฟฟ้าสำรอง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๖.๑ นายอดิสร	ฐิติธรรมรัตน์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายมงคล	ไชยเชษฐ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายคชาวุธ	ดวงชาคำ	กรรมการ
๖.๔ นายธิติภัทร์	ดวงชู	กรรมการ
๖.๕ นายมิตรมงคล	เดชะบุญ	กรรมการ
๖.๖ นายธวัชชัย	ทองฟู	กรรมการ
๖.๗ นางสาวชฎาพร	พงษ์ไสด	กรรมการ
๖.๘ นายเอกพันธ์	หม่อมนวล	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลต่อวิทยาลัยการอาชีพฝาง พร้อมบันทึกภาพระหว่างการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๗.๑ นายวัชรพงศ์	กันป็อง	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายยุทธนา	อ่อนสอน	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวชฎาพร	พงษ์ไสด	กรรมการ
๗.๔ นายสันติ	ปัญญา	กรรมการ

๗.๕ นางสาวณัฐนันท์	สกุล	กรรมการ
๗.๖ นายอภิสิทธิ์	หล่อเถิน	กรรมการ
๗.๗ นางสาวประกายจันทร์	ปัญญา	กรรมการ
๗.๘ นายคชาวุธ	ดวงชาคำ	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ เกี่ยวกับการเบิก - จ่ายเงิน และตรวจสอบหลักฐานการเบิก - จ่ายเงิน รวมทั้งจัดเตรียมและจัดหาวัสดุ - อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการอบรม ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวดารุณี	วรรณเรศ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายเอกพันธ์	หม่อมนวล	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางจันทร์เพ็ญ	ปิจจวงศ์	กรรมการ
๘.๔ นายพรศักดิ์	ขันโท	กรรมการ
๘.๕ นางสาวธีรนาถ	คัจฉะภา	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม รวบรวมผลการประเมิน และจัดทำรายงานผลเป็นรูปเล่ม ประกอบด้วย

๙.๑ นายวิทยา	นาดีบ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายพรศักดิ์	ขันโท	กรรมการ
๙.๓ นางสาวบัวแสง	ลุงจาย	กรรมการ
๙.๔ นางสาวณัฐกานต์	อุปละปัญญา	กรรมการ
๙.๕ นางสาวธิดิญาภรณ์	เพิ่มพูล	กรรมการ
๙.๖ นางรัชณีกุล	วงศ์ษา	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้คณะครูและบุคลากรที่มีรายชื่อตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้เกิดผลดีต่อราชการและหน่วยงานสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวรพงศ์ วงศ์อ้าย)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพฝาง